

문서번호 : STWF2017-09-002

일 자 : 2017년 9월 19일

수 신 : 수신처 참조

참 조 :

제 목 : 스마트교통복지재단 학술·기술연구 사업 신청 안내의 건

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 우리 재단은 시민의 교통복지 향상에 기여하고, 대중교통 선진화와 활성화를 위한 다양한 활동을 수행하고 있습니다.

3. 이에, ‘학술 및 기술연구’ 분야와 우리 재단 지정 과제에 지원이 필요한 사업을 발굴하여 연구비를 지원하고자 하오니, 참여의사가 있는 기관에 서는 첨부된 신청서 양식(붙임2)을 11월 17일까지 재단에 제출하여 주시기 바랍니다.

〈붙임〉

붙임 1. 2017 학술기술연구 사업 신청 안내

붙임 2. 2017 학술기술연구 사업 지원 신청서(제출서류)

(재)스마트교통복지재단



수신처: 대학, 학회, 연구 기관, 기업 등 산·학·연

(재)스마트교통복지재단 사무국

(Tel : 02-2288-7876 / Fax : 02-2288-7601 / E-Mail : yongjin89@stwfoundation.or.kr)

학술·기술연구 사업 신청 안내

2017. 9.



스마트 교통복지재단

I 사업개요

■ 사업명 : 학술·기술연구 사업

■ 사업의 배경 및 목적

대중교통 등 교통 분야의 발전을 위한 학술 및 기술연구를 발굴하여 대중교통 발전과 이용 시민 복지 증대에 기여하고자 함

■ 공모분야 및 지정과제

- 학술연구: 대중교통 등 교통 분야의 발전을 위한 정책 개발 및 이용 시민 복지 증진 방안에 대한 실용적 연구
- 기술연구: 대중교통 등 교통 분야에 적용 가능한 4차 산업 혁명(AI, V2X, IoT, ITS, MaaS 등) 관련 기술 연구
- 지정과제
2017년 학술·기술연구 사업 연구 주제는 다음과 같음

구분	연구 지정 과제
①	사회복지분야로서의 교통복지의 개념정립과 지원영역 및 추진과제 연구
②	교통약자의 복지 증진을 위한 선진국의 정책사례 연구(단, 교통약자 편의증진 법상의 교통약자 및 소득취약계층 포함, 선진국은 미국, 영국, 독일, 프랑스, 스페인, 호주, 캐나다, 일본 포함)
③	제4차 산업혁명 시대의 서울시 대중교통의 역할과 전망 연구(단, 자율주행 자동차, 전기자동차, 공유경제 등 고려)
④	빅데이터, 공간정보(GIS), 공식통계 자료 등을 활용한 교통약자 이동불편 사례연구(단, 교통약자 편의증진법상의 교통약자, 공간범위는 서울시)
⑤	서울시 교통약자의 유형별 수요 규모, 이동수단, 이동경로, O-D(출발지-도착지) 등 자료 수집, 분석, 관리 등 DB화 방안 연구(단, 교통약자 편의증진법상의 교통약자)
⑥	Mobility-as-a-Service (MaaS) 모형의 서울시 도입 방안 연구

〈 불임 1 〉

■ 공모대상 : 대학, 학회, 연구 기관, 기업 등 산·학·연 협력연구 권장

■ 지원한도 : 사업 당 일천만원에서 오천만원 범위 내에서 지원

■ 사업기간 : 사업비 지급일로부터 1년 이내

■ 선정기준

- 제안서에서 제시하는 평가 절차에 따라 재단과 전문가로 구성된 평가위원회의 평가 결과에 따라 최종 사업 선정

■ 참여방법: 〈불임2〉의 ‘2017 학술·기술연구 사업 지원 신청서’ 제출

Ⅱ 사업신청서 작성 및 제출

1. 사업신청서 제출

- 제출기간 : `17. 9. 19.(화) ~ `17. 11. 17.(금) 18시
- 제출방법 : 이메일 제출(접수마감일 18시 한)
 - 이메일: yongjin89@stwfoundation.or.kr
- 문의처: 스마트교통복지재단 (02-2288-7876)

2. 제안서 작성 시 유의사항

- 제안서 작성은 지원 신청서 작성방법 및 편철순서(별첨)를 반드시 준수하여야 하며, 제시된 작성항목에 해당사항이 없는 경우에는 '해당사항 없음'으로 표시하여야 함
- 제안서에 제시한 투입인력이 본 사업에 투입되지 않거나 제안서 내용을 허위로 작성한 사실이 발견될 시에는 무효처리
- 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요 경비는 제안기관의 부담
- 제안서 내용에 대한 확인·검증이 필요한 경우 해당 기관에게 입증자료를 요구할 수 있으며, 입증자료를 제출하지 못할 경우 평가대상에서 제외

3. 제안서 효력

- 제안 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며, 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용이 우선
- 제안서의 허위 작성 사실이 판명될 경우에는 평가대상에서 제외됨은 물론 계약 후에도 계약파기와 함께 인적, 물적, 기간적 손실에 따른 손해배상 청구
- 제안서 및 계약서에 대한 해석상 이견이 발생할 경우 법률에서 정한 사항 이외에는 재단의 해석에 따름
- 제출된 제안서의 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주
- 재단은 필요시 제안서 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이때 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 발휘

4. 연구비 편성 시 유의사항

- 지원 신청서에 제시된 연구비 편성 양식에 따라 작성하며, 연구 세목의 추가 및 제외의 경우 제시된 양식에 따라 수정 가능함
- 연구 과제를 수행하며 관련 법·규정을 숙지하고 그에 따라 합리적인 예산을 편성
- 연구비를 연구 목적 외로 집행한 경우, 관련 법·규정에 따라 연구비 환수 및 계약파기와 함께 인적, 물적, 기간적 손실에 따른 손해배상 청구
- 연구에 참여하는 연구원과 연구비 집행에 관한 정보를 공유

Ⅲ 향후 일정 및 평가 관련

1. 향후 일정

- 접수 마감 : 2017년 11월 17일(금)
- 사업 평가 : 2017년 11월 중 ~ 12월 초
- 사업 선정 : 2017년 12월 중

2. 추진 일정(안)

일 정	추진 내용
'17.9.19(화) ~ '17.11.17(금) 18시	2017년도 학술·기술연구 지정 사업 공고 및 접수 기간
'17.11월 중	요건 검토 및 수행기관 자격 검토
'17.12월 초	전문가 평가
'17.12월 중	선정 공고
'18.1월 초 ~	협약 체결 및 연구 개시

3. 평가 절차

평가 순서	평가 내용	비고
① 수행기관 자격 검토	제안자 연구 수행 능력, 연구비 적정성 등 검토	스마트교통복지재단
↓		
② 전문가 평가	전문가로 구성된 평가위원회에서 평가 기준에 따라 평가	평가위원회
↓		
③ 사업 선정	지원과제 선정	스마트교통복지재단 및 평가위원회

4. 평가 기준

- 전문가 평가는 다음 기준에 따라 평가 위원별로 평가항목에 대한 배점 내 점수를 부여하고 이를 합산하여 최종 점수를 산출

평가항목	평가내용	배점
연구 계획 평가 (40)	사업목적의 부합성 ·연구 계획의 목표와 지원 사업 목적의 부합성이 명확히 제시되었는가	10
	추진일정 및 연구 방법론 적합성 ·연구 목표 달성을 위한 연구 방법론 및 추진 일정 체계가 합리적으로 제시되었는가	10
	수행 접근방법의 적정성 ·연구추진 전략 및 방법론이 우수하고 타당한가	10
	연구의 목표 달성 가능성 ·연구 목표가 명확히 제시되었는가 ·연구 내용을 바탕으로 연구 목표가 실현 가능한가	10
연구 역량 평가 (20)	수행 기관 전문성 및 우수성 평가 ·연구 수행 능력 평가 및 참여인력 전문성 평가	10
	제안서 및 연구계획 내용의 충실도 ·연구 목적, 내용 및 연구 대상 이해도 평가	10
성과 활용 평가 (40)	성과활용 ·선행 연구 및 연구 동향의 파악 여부 평가 ·연구 개발 내용, 방법 및 결과의 타당성 평가 ·연구 성과 도출을 위한 계획 수립 및 성과 활용 방안에 대한 전략이 명확히 제시되었는가	10
	실용화 방안 평가 ·연구 성과 실용화에 대한 계획 수립 여부 및 방안이 구체적으로 제시되었는가	10
	연구개발결과의 정책적 활용계획 ·연구개발결과의 정책적 활용계획이 우수하고 실현가능성이 명확히 제시되었는가	10
	공공적 파급효과 및 기대효과 ·연구결과의 공공적 기여도 평가 ·연구 성과에 따른 교통 복지 분야에 활용 가능성 여부 평가	10

학술·기술연구 사업 지원 신청서

지원분야	학술연구(), 기술연구(), 지정과제()					
신청연구비	원					
연구과제명	국문					
	영문					
연구책임자	성명		생년월일			
	소속		직위			
연구기간	2017년 월 일 ~ 2018년 월 일					
연구참여자	공동연구원(연구책임자 제외) 명		연구보조원		명	
<p>본인은 스마트교통복지재단 학술·기술 연구비 지원 관련사항을 준수하여 위와 같이 연구를 수행하고자 연구비 지원을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">2017년 월 일</p> <p style="text-align: right;">연구책임자 (인)</p>						
<p>위의 연구과제를 스마트교통복지재단 학술·기술 연구비 지원과제로 추천합니다.</p> <p style="text-align: right;">2017년 월 일</p> <p style="text-align: right;">기 관 장 (인)</p> <p style="text-align: center;">재단법인 스마트교통복지재단 귀하</p>						

국 문 요 약 문

연구 개요 (배경 및 목적)			
연구 목표			
주요 연구 내용			
연구 성과	기대성과		
	사회 경제적 파급효과		
활용방안 및 기대효과 (응용분야 및 활용범위 포함)			
중심어			

영 문 요 약 문

Summary			
Purpose			
Contents			
Development Results	Expected Results		
	Social & Economic effects		
Application Plan & Expected Contributions			
Keywords			

목 차

1. 연구의 필요성

- 가. 연구 추진 배경 및 필요성
- 나. 연구의 범위 및 방법
- 다. 선행 연구

2. 연구 목표 및 내용

- 가. 연구의 최종 목표
- 나. 연구 내용
- 다. 연구의 주요 성과
- 라. 연구 수행 일정

3. 연구 결과의 활용 방안 및 기대 효과

- 가. 연구 결과의 활용 방안
- 나. 연구 결과의 기대 효과

4. 연구 조직 및 인력 구성

- 가. 연구 조직 현황
- 나. 연구 인력 구성

5. 연구비

6. 참고문헌

〈 붙임 2 〉

1. 연구의 필요성

가. 연구 추진 배경 및 필요성

※ 수행하고자 하는 연구와 관련된 국내·외 현황 및 문제점과 전망 등에 관하여 기술하고 사업의 필요성을 구체적으로 서술

1) 국내·외 동향

※ 관련 분야의 국내·외 시장전망, 연구 추이 등을 요약하여 기재

2) 연구의 시급성 및 중요도

3) 연구의 필요성

나. 연구의 범위 및 방법

다. 선행 연구

1) 선행 연구 내용

2) 선행 연구와의 차별성

< 붙임 2 >

2. 연구 목표 및 내용

가. 연구의 최종 목표

※ 연구가 종료될 시점에 달성하고자 하는 최종목표를 구체적으로 기술하고, 당해 성과물이 어느 정도의 범위까지를 포괄하는가 등 그 범위와 한계를 명확히 기술

나. 연구 내용

※ 연구의 목표에 따른 주요 연구 내용을 구체적으로 기술

연구 목표	연구의 주요 내용
▪	▪ ▪ ▪
▪	▪ ▪ ▪
▪	▪ ▪ ▪

다. 연구의 주요 성과

※ 연구방식 및 결과에 대해 구체적으로 기술

라. 연구 수행 일정

※ 연구기간 내 연구 추진일정 기술

〈 붙임 2 〉

내용	기간 (월)	'17 12	'18 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

3. 연구 결과의 활용 방안 및 기대효과

가. 연구 결과의 활용 방안

나. 연구 결과의 기대 효과

4. 연구 조직 및 인력 구성

가. 연구 조직 현황

나. 연구 인력 구성

이름 (역할)	담당부서/직위	경력(년)/주요업무	자격증 (신청연구 관련)

〈 붙임 2 〉

5. 연구비

구분		산출근거				예산조달 계획	
		수량	단위	단가	참여율	신청금액	비율 (%)
인건비	책임연구원						
	연구원						
	연구보조원						
	보조원						
	소 계						
직접경비	국내여비						
	회의비						
	인쇄비						
	전문가활용비						
	소모품비						
	재료비						
	기타						
	소 계						
일반관리비							
부가가치세							
연구비 총액							

※ 인건비 단가는 기획재정부의 『2017년 학술연구용역인건비 기준단가』로서, 참여율 50%를 기준으로 적용

〈 붙임 2 〉

6. 참고문헌